

Утверждено
постановлением Президиума
Академии наук
Республики Башкортостан
«14» марта 2023 г. № 5/4.1

ПОЛОЖЕНИЕ

Об отделении Академии наук Республики Башкортостан (новая редакция)

1. Общие положения

1.1. Отделение Академии наук Республики Башкортостан (далее – отделение) является научным и научно-организационным центром, объединяющим ученых одной или нескольких смежных областей наук.

1.2. Отделение осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом Академии наук Республики Башкортостан (далее – Академия), настоящим Положением, государственным заданием Академии.

1.3. Отделение объединяет членов Академии наук Республики Башкортостан, избранных по профилю отделения, профессоров Академии наук Республики Башкортостан, а также научно-педагогических работников организаций высшего образования и научных организаций, избранных путем тайного голосования президиумом, сроком на пять лет.

1.4. Работой отделения руководит бюро, возглавляемое академиком-секретарем отделения.

1.5. Отделение отчитывается о своей работе перед Общим собранием и президиумом Академии.

1.6. Отделение разрабатывает основные направления научных исследований в соответствующих областях науки; осуществляет их координацию в научных организациях отделения; проводит анализ и прогноз состояния и развития отечественной и мировой науки; руководит деятельностью секторов, научных советов, комитетов, комиссий, обществ, состоящих при отделении; содействует укреплению и развитию материальной и научной базы подведомственных учреждений, связей с научными организациями и учеными различных ведомств и учреждений высшего образования; развивает научное сотрудничество.

По решению президиума за отделением закрепляется научно-методическое руководство институтами (научными структурными подразделениями) и подведомственными учреждениями по приоритетным направлениям научно-исследовательской деятельности. При отделении могут состоять научные советы, комитеты и комиссии, научные общества. По ходатайству органов управления научных организаций и образовательных

организаций высшего образования отделение может принимать на себя научно-методическое руководство подразделениями этих организаций, не состоящими в структуре Академии наук Республики Башкортостан, по согласованию с президиумом. Решение об этом принимается собранием отделения по представлению его бюро.

1.7. Для выполнения поставленных задач отделение осуществляет следующие виды деятельности:

- научное сопровождение исследований по важнейшим направлениям естественных, технических, медицинских, сельскохозяйственных, общественных и гуманитарных наук;

- разработка аналитических материалов для подготовки докладов Главе РБ по вопросам научно-технологического развития Республики Башкортостан в рамках выполнения государственного задания Академии;

- осуществление в пределах государственного задания Академии, в том числе по запросу органов исполнительной власти Республики Башкортостан, экспертизы научно-технических программ и проектов, научных и (или) научно-технических результатов, созданных за счет средств республиканского бюджета;

- формирование и утверждение плана изданий отделения;

- участие в работе комиссий и междисциплинарных советов для проведения экспертизы научно-технических программ и проектов, научных и (или) научно-технических результатов, созданных за счет средств республиканского бюджета;

- проведение научных форумов, конференций, семинаров;

- рассмотрение отчетов о научно-исследовательской работе (далее – НИР) институтов и подведомственных учреждений Академии;

- рассмотрение отчетов о научной и научно-организационной деятельности членов Академии, институтов и подведомственных учреждений Академии;

- участие в проведении проверок научной и научно-организационной деятельности подведомственных учреждений Академии;

- участие в подготовке к изданию научной и научно-популярной литературы, журналов и трудов под грифом Академии;

- участие в мероприятиях по популяризации науки;

- участие в организации стажировок ученых Академии в ведущих отечественных и зарубежных научно-исследовательских центрах;

- осуществление взаимодействия с академическими учреждениями Российской Федерации, органами государственной власти и местного самоуправления, а также учреждениями в сфере науки, образования и культуры;

- укрепление научных связей с академиями наук других субъектов Российской Федерации и стран СНГ, в том числе в рамках совместных исследований и проектов;

- участие в деятельности международных организаций в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Собрание отделения

2.1. Высшим органом управления отделения является собрание членов отделения.

2.2. Собрание отделения созывается по мере необходимости, но не реже 1 раза в 3 месяца. Председателем собрания является академик-секретарь, а секретарем – ученый секретарь отделения. Право голоса на собрании отделения имеют все его члены. Решения собрания отделения принимаются большинством голосов. При равенстве голосов принимается решение, за которое голосовал председательствующий на заседании отделения.

Собрание отделения правомочно принимать решения, если на нем присутствует 2/3 его членов.

2.3. Собрание отделения:

- определяет основные направления развития фундаментальных и наиболее перспективных прикладных исследований и координацию деятельности по профилю отделения;

- рассматривает и согласовывает планы НИР институтов и подведомственных учреждений Академии;

- рассматривает и рекомендует к утверждению на президиуме отчеты членов Академии, институтов и подведомственных учреждений Академии о НИР, о научной и научно-организационной деятельности;

- заслушивает и утверждает отчет академика-секретаря о работе отделения и бюро;

- рекомендует кандидатуру академика-секретаря отделения к избранию на общем собрании Академии, кандидатуры к присвоению научного звания «Профессор Академии наук Республики Башкортостан» – к избранию президиумом Академии;

- утверждает кандидатов в действительные члены и члены-корреспонденты Академии в соответствии с Положением о выборах в Академию;

- выдвигает кандидатов в почетные и иностранные члены Академии;

- по желанию (личному заявлению) членов Академии осуществляет перевод в состав отделения членов другого отделения или предоставляет им право принимать участие в работе данного отделения;

- выбирает членов бюро отделения;

- рассматривает задачи в области подготовки повышения квалификации и аттестации научных кадров.

3. Бюро отделения

3.1. Работой отделения руководит бюро, избираемое на пять лет и возглавляемое академиком-секретарем отделения.

3.2. В своей деятельности бюро отделения руководствуется решениями общего собрания, президиума Академии, собрания отделения и настоящим Положением.

3.3. В своей деятельности бюро отделения подотчетно собранию отделения.

При переизбрании члены бюро отделения представляют собранию отделения отчет о своей деятельности за прошедший период.

3.4. Количественный состав бюро отделения определяется собранием отделения и насчитывает не менее трех человек.

3.5. В работе бюро отделения с правом совещательного голоса могут принимать участие другие члены отделения.

3.6. Бюро отделения:

- созывает общее собрание отделения;
- организует подготовку к рассмотрению на собрании отделения научных и научно-организационных вопросов, отнесенных к ведению отделения; обеспечивает выполнение решений собрания отделения;

- рассматривает планы НИР и осуществляет контроль их выполнения;
- формирует годовые и перспективные планы научно-организационных мероприятий (конференций, семинаров, круглых столов, совещаний, конкурсов) по профилю отделения;

- организует работу по участию в конкурсах проектов НИР в соответствии с положениями о них, формирует комплексные программы НИР по профилю отделения, выносит их на рассмотрение собранием отделения и контролирует их выполнение;

- выносит на рассмотрение собранием отделения отчеты членов Академии, институтов и подведомственных учреждений Академии о НИР, о научной и научно-организационной деятельности;

- выносит на рассмотрение собранием отделения вопрос о выдвижении членов отделения, научных работников институтов и подведомственных учреждений и НИР членов отделения, научных работников институтов и подведомственных учреждений к награждению медалями, присуждению премий, почетных званий и представляет президиуму Академии свои предложения;

- готовит предложения и перечень вопросов по деятельности отделения на рассмотрение президиума Академии;

- проводит по согласованию с бюро других отделений совместные заседания бюро отделений и объединенные сессии общих собраний отделений;

- рекомендует кандидатуры научных и научно-педагогических работников образовательных организаций высшего образования и научных организаций в состав отделения;

- формирует составы экспертных комиссий отделения и представляет кандидатуры для утверждения президиумом Академии;

- вносит на рассмотрение президиума Академии предложения об организации научных советов, комитетов и комиссий по профилю отделения, а также об их председателях;

- рекомендует кандидатуры ученых по профилю отделения для включения в различные ведомственные и правительственные советы, комиссии, комитеты.

3.7. Бюро правомочно принимать решения, если на заседании присутствует 2/3 состава членов бюро отделения. Решения принимаются

простым большинством голосов открытым голосованием, если не было принято решение о проведении тайного голосования.

4. Академик-секретарь отделения

4.1. Академик-секретарь отделения возглавляет отделение и в своих действиях подотчетен общему собранию Академии, президенту Академии, президиуму Академии, собранию отделения.

4.2. Академик-секретарь отделения избирается общим собранием Академии из числа ее членов не старше 80 лет сроком на пять лет из кандидатур, предложенных собранием отделения, президиумом и президентом Академии.

4.3. Академик-секретарь отделения:

- организует и руководит работой отделения и его бюро, председательствует на заседаниях собрания и бюро отделения, распределяет обязанности между членами бюро отделения;

- обеспечивает выполнение отделением решений общего собрания Академии, президиума Академии и собрания отделения;

- организует работу членов отделения по выполнению государственного задания Академии;

- организует работу членов отделения по экспертизе научных проектов по заданиям Правительства РБ, других вышестоящих организаций и Академии;

- рассматривает апелляции авторов программ, проектов, отчетов на результаты экспертизы, проведенной членами отделения;

- является докладчиком на заседаниях президиума Академии по вопросам, отнесенным к компетенции отделения;

- вносит предложения в президиум Академии о распределении вакансий действительных членов и членов-корреспондентов Академии для проведения выборов членов Академии;

- представляет отделение от имени Академии по вопросам, относящимся к компетенции отделения, во взаимоотношениях с государственными и муниципальными органами, а также другими предприятиями, организациями, учреждениями;

- визирует проекты распорядительных документов Академии, затрагивающих компетенцию отделения;

- принимает решения по другим вопросам, отнесенным к ведению отделения, если они не относятся к компетенции собрания и бюро.

5. Ученый секретарь отделения

5.1. Ученый секретарь отделения назначается приказом Академии из числа докторов или кандидатов наук по представлению академика-секретаря отделения.

5.2. Ученый секретарь отделения в своей деятельности непосредственно подчиняется академику-секретарю отделения и главному ученому секретарю Академии.

5.3. Ученый секретарь отделения:

- сопровождает научно-организационную работу отделения;
- обеспечивает подготовку проектов плана работы отделения в соответствии с государственным заданием Академии, мероприятиями государственных программ РБ, решениями общего собрания и президиума Академии. Осуществляет контроль их исполнения;
- участвует в подготовке информационно-аналитических и экспертных материалов для Администрации Главы РБ и Правительства РБ по профилю отделения;
- участвует в работе по мониторингу и аналитической обработке данных от научных и научно-образовательных учреждений РБ (по направлениям наук);
- обеспечивает подготовку годовых отчетов отделения, его членов, институтов и подведомственных учреждений Академии;
- ведет делопроизводство отделения в соответствии с номенклатурой дел и инструкцией по делопроизводству Академии, оформляет дела для передачи в архив Академии;
- осуществляет подготовку документов и других материалов по вопросам проведения конкурсов, конференций, разработки научно-исследовательских проектов, издательской деятельности,
- осуществляет организационно-техническую подготовку собрания отделения и заседаний бюро отделения.
- выполняет другие функции по поручению академика-секретаря, членов бюро отделения, главного ученого секретаря Академии.

6. Члены отделения

6.1. Права и обязанности членов отделения регламентируются Уставом Академии и настоящим Положением.

6.2. Члены отделения имеют право:

- участвовать в разработке и реализации научно-технических программ Академии;
- принимать участие в заседаниях бюро отделения и в общем собрании отделения;
- вносить на рассмотрение бюро отделения, собрания отделения и президиума Академии научные и научно-организационные вопросы, а также через президиум Академии выносить эти вопросы на общее собрание Академии;
- участвовать в выборах кандидатов в члены Академии на собрании отделения;
- избирать и быть избранным в члены президиума Академии и отделения;
- избирать и быть избранными в состав научных советов, коллегий, научных обществ и комиссий;
- принимать участие в работе нескольких отделений и пользоваться всеми правами члена этих отделений за исключением права голоса при выборах академика-секретаря и бюро отделения;
- работать индивидуально или в составе научных коллективов.

6.3. Члены отделения обязаны:

- активно участвовать в научной, организационной и издательской деятельности Академии;
- принимать непосредственное участие в экспертизе научных программ, проектов, отчетов осуществляемых как в Академии, так и по представлению вышестоящих органов Республики Башкортостан по профилю отделения;
- принимать активное участие в мероприятиях по популяризации науки;
- принимать участие в подготовке кадров высшей квалификации;
- представлять ежегодно в отделение отчет по утвержденной форме.

7. Заключительные положения

7.1. Отделение создается, реорганизуется и ликвидируется на основании решения президиума Академии путем внесения соответствующих изменений в Устав Академии.